



FORMATION

GAMME EBP

Des solutions de gestion adaptées



DES LOGICIELS ADAPTÉS À CHAQUE MÉTIER

Solution 100% française

Chaque métier comporte ses **spécificités**. Afin de gérer votre entreprise d'une main de maître, il est primordial de travailler avec les meilleurs logiciels de gestion, tenant compte des différents besoins de son activité. EBP a donc développé une gamme métiers de solutions, adaptée à de **nombreux secteurs d'activités**.

Bâtiment

Gérez sereinement votre entreprise du bâtiment avec nos logiciels dédiés, adaptés à votre métier

Commerce

Optimisez la gestion de votre commerce grâce à un logiciel complet et efficace

Comptabilité

Optimisez la gestion de votre trésorerie et analysez la santé financière de votre entreprise avec nos logiciels de comptabilité

Gestion commerciale

Gérez tous les aspects commerciaux de votre entreprise et gagnez en efficacité avec nos logiciels de facturation et de Gestion Commerciale

DES FORMATIONS SUR MESURE

Exploiter le plein potentiel de votre solution

ASAP 15 FORMATION propose des formations pour tous les niveaux et adaptées à votre utilisation quotidienne de la solution afin de vous permettre de gagner immédiatement en **compétence** et en **productivité**.

Nos parcours de formation sont établis sur la base d'une **évaluation préalable** et en fonction de vos **besoins réels**. Nos formations professionnelles peuvent faire l'objet d'un **financement** partiel ou total selon les modalités de prise en charge de votre OPCO.

N'hésitez pas à nous contacter pour obtenir pour échanger sur vos projets de formation, nous serons heureux de vous accompagner dans votre démarche.



EBP COMPTABILITÉ

GESTION

2 journées - 14h

Intra ou Inter

890 € HT



Objectifs pédagogiques

Créer et gérer les bases de données (journaux comptables, comptes...)

Saisir des écritures, éditer les états obligatoires, etc.

Contrôler la cohérence des résultats obtenus par les routines de calcul par rapport aux données saisies

Public concerné

Nos formations s'adressent aux gérants et salariés d'entreprise

Prérequis

Maîtrise des compétences numériques de base

Durée et tarif

La durée et le tarif de la formation sont donnés à titre indicatif et pourront être adaptés en fonction des besoins identifiés et des modalités de mise en œuvre définies avec le bénéficiaire de la formation.

Modalités d'accès

Notre organisme de formation s'engage à vous répondre dans un délai de 72 heures. Nous envisagerons la date de début de formation la plus appropriée en fonction de vos besoins, préférences et contraintes.

Moyens matériels et pédagogiques

Matériel à disposition

Un ordinateur portable et les logiciels requis seront fournis à chaque apprenant durant toute la durée de la formation. Dans le cas d'une formation en entreprise (Intra), les moyens matériels mis à disposition dépendent des équipements existants. Les apprenants peuvent donc étudier en « situation réelle » sur leur poste de travail, et avec leur matériel.

Méthode pédagogique

La méthode pédagogique alterne entre théorie et mise en pratique au travers d'exercices dirigés et de mises en situation. L'objectif des formations aux outils informatiques est que l'apprenant soit capable d'utiliser le logiciel dans le cadre de ses missions quotidiennes et en totale autonomie.

Evaluation des acquis et de la satisfaction

La bonne acquisition des notions abordées durant la formation est évaluée de façon continue par le formateur au-travers de questions orales ou écrites, d'exercices pratiques, et d'un examen final individuel.

L'évaluation de la satisfaction sera sanctionnée par un debriefing à chaud en fin de formation et par un questionnaire en ligne envoyé à chaque participant.

Validation

Une attestation individuelle de formation sera remise à chaque participant sous condition que :

- Le participant a assisté à la totalité de l'action de formation
- Le formateur a validé la bonne acquisition des notions abordées

Accessibilité

Les personnes en situation de handicap souhaitant suivre l'une de nos formations sont invitées à nous contacter pour connaître les modalités d'accompagnement personnalisé.

1. Mise en place de la comptabilité

Création du dossier
Paramètres du dossier comptable
Ergonomie de l'application
Gestion des vues
Gestions des utilisateurs

2. Paramétrage de la comptabilité

Paramétrage de l'exercice
Journaux
Plan Comptable
Banques
Saisie d'une balance d'ouverture

3. Les modes de saisie d'écritures

Saisie par journal
Saisie au kilomètre
Saisie par guide
Saisies pratiques
Abonnements
Multi-devises

4. Les traitements comptables

Banques
Critères de comptabilisation
Consultations et lettrage, manuel et automatique
Rapprochement bancaire automatique
Déclaration de T.V.A.

5. Trésorerie

Règlements et pointages
Prélèvements / Virements
Gestion des chèquiers
Prévisions de trésorerie
Effets de commerce
Ecritures douteuses et irrécouvrables
Relances

6. Les éditions

Journaux
Grand livre
Balance
Bilan
Compte de résultat

7. Opérations de clôture

Validation
Clôture Mensuelle
Clôture annuelle

8. Analytique et budgétaire

Comptabilité Analytique
Budgets
Statistiques

9. Outils

Assistance comptable
Transferts comptables
Communication entreprise/expert
Sauvegarde